

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с. Совье  
Слободского района Кировской области.

**ПРИНЯТА**

педагогическим советом

протокол № 4

от 14.03.2012 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор школы:

\_\_\_\_\_ О.А. Окулова

Приказ №46 от 14.03.2012г.

**Комплексно-целевая программа  
по профориентации обучающихся  
МКОУ СОШ с. Совье**

**«Я и мой профессиональный выбор»**

---

## Пояснительная записка

Социально-экономические условия жизни общества диктуют свои требования к профессиональной подготовке молодых людей. Мир стал более подвижным, а значит, более неустойчивым. Человек должен обладать гибкостью, выносливостью, чтобы не только выжить, но и достойно жить, принося при этом пользу обществу. Молодому человеку легко потеряться в мире существующих профессий, возможностей, ценностей. Юношам и девушкам нужна помощь для того, чтобы найти свой путь, сведя при этом количество ошибок к минимуму. Ошибка человека при выборе профессии – это ошибка в выборе стиля жизни, последствиями которой могут стать нарушенное физическое и психическое здоровье, общая неудовлетворенность, снижение энергетического тонуса. Для государства – это дополнительные материальные затраты на обучение, переобучение, лечение, ущерб от ошибок и снижение производительности и эффективности труда. С другой стороны, человек, совершивший ошибку в выборе профессии первоначально, может исправить ее в любой период своей жизни. Для этого он должен быть готов к постоянному образованию, саморазвитию и самореализации.

Современная школа и родители должны взять на себя ответственность за предоставление ребенку широких возможностей в поиске себя, изучении и развитии своих способностей, склонностей, формировании адекватной самооценки и уровня притязаний, в развитии способности делать осознанный выбор и добиваться цели. Актуальность проблемы состоит в том, что в настоящее время большинство выпускников основной и средней школы оказываются неготовыми к осуществлению осознанного выбора профессии. Выбор профессии сопровождается трудностями психологического характера.

Человек не готов к этому выбору, если у него:

- ✓ недостаточно сформирована временная перспектива;
- ✓ представление о себе, своих способностях, возможностях, интересах и склонностях характеризуется неадекватностью, неустойчивостью;
- ✓ не развита способность делать осознанный выбор и брать на себя ответственность за него;
- ✓ нет четких представлений о трудностях при выборе профессии и способах их преодоления;
- ✓ отсутствуют знания о мире профессий и требованиях, которые предъявляет профессия к человеку;
- ✓ недостаточно сформированы навыки целеполагания.

Профориентация в нашей школе рассматривается как система воспитательных, социально-психологических и обучающих мероприятий, способствующих свободному профессиональному самоопределению выпускников школы в условиях современного динамичного рынка труда.

Профориентация обеспечивает психологическую, ценностную, информационную и элементарную операциональную (на уровнях от допрофессионального до начального профессионального образования) готовность к профессиональному самоопределению и к возможной профессиональной переориентации в условиях изменений рынка труда. Профессиональное самоопределение рассматривается как важная часть социализации.

---

Успешное профессиональное самоопределение возможно при следующих условиях:

- а) сформированность мотивационно-потребностной сферы личности, наличие развитых интересов, склонностей и способностей,
- б) достаточный уровень самосознания выпускника школы;
- в) ориентированность выпускника в поле возможностей профессионального выбора в условиях реального и потенциального рынка труда и образования.

## **I. Цель и задачи программы.**

**Цель** – помочь старшеклассникам сделать осознанный выбор профессии.

### **Задачи:**

- научить выделению дальних и ближних профессиональных целей;
- помочь определить свою готовность к достижению профессиональных целей;
- помочь сопоставить свои возможности с требованиями выбираемых профессий;
- помочь осознать трудности в достижении профессиональных целей и найти пути их преодоления;
- помочь определить пути саморазвития.

Данная программа опирается на **принципы:**

- принцип сознательности в выборе профессии;
- принцип соответствия выбираемой профессии интересам, склонностям, способностям человека и потребностям общества;
- принцип активности: человек сам активно выбирает профессию;
- принцип развития: профессия должна давать возможности для развития личности.

## **II. Прогнозируемый результат.**

Готовность обучающихся к профессиональному самоопределению и к возможной профессиональной переориентации в условиях изменений рынка труда.

## **III. Участники программы.**

- Администрация школы.
  - Обучающиеся школы.
  - Классные руководители.
  - Учителя-предметники.
  - Родители обучающихся.
-

#### **IV. Педагогические средства.**

- Пакет диагностик профессиональных намерений обучающихся.
- Анкета склонности к профессии.
- Методические рекомендации классным руководителям по профориентации.
- Психодиагностика и психокоррекция (программа работы психолога).
- КЦП школы «Я и мой профессиональный выбор».
- План системы мероприятий по профориентации обучающихся.

#### **V. Этапы работы по реализации программы.**

Профориентация в школе осуществляется в три этапа:

**1-й - пассивно-поисковый этап, или этап первичных профессиональных выборов** ребенка охватывает период его обучения в 1-7-х классах.

**2-й - активно-поисковый этап** профориентации в основном проходит в 8-9-х классах.

**3-й - этап профессионального самоопределения,** которое с неизбежностью осуществляется после окончания подростком основной школы в 10-11-х классах.

##### **5.1. Педагогические цели первого пассивно-поискового этапа профориентации:**

- актуализация и развитие интересов, склонностей и способностей школьников;
- создание поля самоактуализации детей и младших подростков в различных сферах деятельности;
- формирование потребности школьников в профессиональном самоопределении.

##### **Направления профориентационной работы:**

1. Вовлечение школьников в деятельность кружков дополнительного образования.
  2. Вовлечение школьников в разнообразную коллективную творческую деятельность.
  3. Проведение встреч с родителями как с профессионалами в тех или иных сферах труда.
-

## **5.2. Педагогические цели второго активно-поискового этапа профориентации:**

- помочь подросткам сформулировать конкретные личностные задачи самоопределения;
- помочь подросткам самоопределиться в сфере профессиональной жизнедеятельности в соответствии с личностными потребностями;
- психолого-педагогическое сопровождение выбора выпускников основной общей школы (9-го класса) для получения ими полного среднего образования.

### **Направления профориентационной работы:**

1. Вовлечение школьников в деятельность кружков дополнительного образования, элективных занятий в школе.
2. Информационно-просветительская работа на классных часах в 8-9-х классах.
3. Система воспитательных мероприятий по профориентации.
4. Трудовая деятельность в каникулярное время (по договору с центром занятости населения).

## **5.3. Педагогические цели третьего этапа профессионального самоопределения:**

- воспитывать готовность выпускников школы к обоснованному выбору профессии, карьеры, жизненного пути с учетом их склонностей, способностей, состояния здоровья и потребностей рынка труда;
- способствовать профессиональному самоопределению выпускников.

### **Направления профориентационной работы:**

1. Информационно-просветительская работа на классных часах в 10-11-х классах.
2. Профориентационная диагностика и консультирование.

## **VI. Основные направления программы:**

1. Организационно-методическая работа. Информационно-аналитическая деятельность.
  2. Методическая работа с педагогическими кадрами.
  3. Работа с обучающимися.
  4. Совместная работа школы, центра занятости населения, учреждений профессионального образования.
  5. Организация работы с родителями учащихся.
  6. Мониторинг качества профориентационной работы.
-



№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
<p><b>I. Организационно-методическая работа.</b></p> <p><b>Информационно-аналитическая деятельность.</b></p>			
1.	<p>Создать банк методических материалов по профориентации:</p> <p>а) методики изучения личности в профориентационных целях;</p> <p>б) дифференциально-диагностические опросники;</p> <p>в) карты интересов;</p> <p>г) наборы тестов;</p> <p>д) наборы анкет и т.д.</p> <p>е) разработки классных часов, игр, рекомендации классным руководителям, учителям-предметникам по реализации программы профориентации учащихся.</p>	В течение года	Зам. директора по УВР
2.	Создать информационную систему для своевременного ознакомления всех участников образовательного процесса и родителей с результатами исследований склонностей и возможностей учащихся	До 1 ноября	Зам. директора по УВР
3.	Создать банк данных об учебных заведениях Кировской области.	До 1 апреля, ежегодное пополнение	Зам. директора по УВР, классные руководители
4.	Оформить сменный информационный стенд по профориентации	Сентябрь	Зам. директора по ВР, ст. вожатая
5.	Создать картотеку «Профессии, с которыми знакомит учебный предмет»	До 1 января	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
6.	Пополнить фонд библиотеки справочно-информационными материалами о предприятиях, учебных заведениях Кировской области, о социально-правовой защите выпускников школы.	Постоянно	Библиотекарь школы
7.	Проанализировать соответствие рекомендаций выпускнику школы, изложенных в профориентационной карте с его выбором	Октябрь	Классные руководители

## II. Работа с педагогическими кадрами.

1.	Собеседование с классными руководителями 7-11 классов по результатам диагностики, планирование работы.	Октябрь	Зам. директора по УВР
2.	Работа психолого-педагогической мастерской для вновь назначенных классных руководителей по вопросам профпросвещения, профдиагностики и профконсультации учащихся.	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
3.	Собеседование (анкетирование) с классными руководителями по выявлению их запросов, предложений по методике проведения профориентации школьников.	Октябрь	Зам. директора по ВР
4.	Инструктивно-методическое совещание с учителями-предметниками, классными руководителями по определению их роли в системе профориентационной работы с учащимися и планирование деятельности.	Сентябрь	Директор школы, зам. директора по УВР
5.	Семинар-практикум для учителей начальных классов «Планирование, организация профориентационной работы с учащимися начальных классов»	Ноябрь	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов.
6.	Организация взаимопосещения классными руководителями мероприятий по профориентации.	В течение года	Зам. директора по ВР
7.	Фестиваль педагогических идей.	Март	Зам. директора по УВР
8.	Организация элективных занятий и работы предметных кружков	В течение года	Учителя-предметники
9.	Проведение школьных предметных олимпиад	Октябрь-ноябрь	Учителя-предметники
10.	Создание картотеки «Профессии, с которой знакомит учебный предмет»	В течение года, ежегодное обновление	Учителя-предметники
11.	Оказание помощи в подборе материала для классных часов, праздников по профориентации	В течение года	Школьный библиотекарь
12.	«Профессия – библиотекарь» - выступление на классных часах	В течение года	Школьный библиотекарь



### III. Работа с обучающимися

#### 1-4 классы

1.	Проведение игр, праздников, встреч с родителями, по ознакомлению детей с различными профессиями.	В течение года	Учителя начальных классов
2.	Классные мероприятия «Профессии наших родителей»	Февраль-март	Учителя начальных классов
3.	Конкурс рисунков «Все работы хороши»	Октябрь-ноябрь	Учитель ИЗО
4.	Экскурсии в мастерскую по технологии.	Ноябрь	Учителя начальных классов
5.	Вовлечение учащихся в кружки в соответствии с их интересами	В течение года, по запросам	Учителя начальных классов, педагоги дополнительного образования
6.	«Путешествие по профессиям». Иgra-знакомство с миром профессий	По годовому плану школы	Классные руководители

#### 5-8 классы

1.	Диагностика профориентационной направленности учащихся для определения в кружки и секции	В течение года по запросам	Педагоги дополнительного образования, классные руководители
2.	Организация экскурсий на предприятия Слободского района и Кировской области	В течение года, каникулы	Классные руководители
3.	Проведение классных часов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Мир профессий»</li> <li>• «Путь в профессию начинается в школе»</li> <li>• «Трудовая родословная моей семьи»</li> </ul>	В течение года, в соответствии с планами классных руководителей	Классные руководители
4.	Оформление классных стендов «Профессии наших дней»	В течение года	Классные руководители
5.	Выпуск стенгазет, написание рефератов, конкурсы сочинений, проведение тематических вечеров, КВН к профессиональным праздникам («День учителя», «День строителя» и т.д.)	В течение года	Старшая вожатая, учителя русского языка, классные руководители.

6.	Посещение центра занятости населения г. Слободского	Январь, апрель	Классные руководители
7.	Проведение конкурсов «Юные модельеры», «Юные кулинары», и т.д.	В течение года	Старшая вожатая, классные руководители, учителя трудового обучения
8.	Викторина о профессиях «Что? Где? Когда?»	По годовому плану школы	Старшая вожатая
9.	«Путешествие по профессиям». Игра-знакомство с миром профессий.	В течение года	Зам директора по ВР
10.	Организация выставок работ учащихся кружков и элективных занятий.	Март	Учителя-предметники, руководители кружков
11.	Ведение профессиональных карт обучающихся	В течение года	Классные руководители
12.	Организация и проведение встреч с людьми различных профессий «Мое место в мире профессий».	В течение года	Классные руководители
<b>9-11 классы</b>			
1.	Тестирование учащихся с целью выявления их профессиональной направленности	Сентябрь-ноябрь	Классные руководители
2.	Организация консультаций по профессиональному самоопределению учащихся	В течении года	Педагог-психолог
3.	Ведение профдиагностических карт учащихся	Постоянно	Классные руководители, педагог-психолог
4.	Экскурсии на предприятия Кировской области	В течение года	Классные руководители

5.	Посещение учащимися учебных заведений Кировской области в «Дни открытых дверей»	Январь-апрель	Зам. директора по УВР, классные руководители
6.	Трудоустройство учащихся от ЦЗН во время каникул.	В течение года	Директор школы
7.	Проведение «Недели защиты профессий»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- в сфере обслуживания;</li> <li>- в промышленности;</li> <li>- в науке.</li> </ul>	III четверть	Зам. директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
8.	Проведение предметных недель	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
9.	Вовлечение учащихся в деятельность творческих групп с целью развития их способностей	В течение года	Учителя-предметники
10.	Организация работы курсов «Практико-ориентированные занятия» и «Профильное и профессиональное самоопределение»	В течение года	Директор школы, зам. директора по УВР
11.	Консультации медицинских работников по теме: «Здоровье и выбор профессии»	В течение года	Фельдшер ФАП
12.	Беседы для учащихся «Требования профессии к здоровью»	В течение года	Классные руководители, фельдшер ФАП
13.	Защита проектов, мультимедийных презентаций по теме «Новые профессии в современном мире»	В течение года	Зам. директора по УВР
14.	Проведение обзоров научно-популярной литературы по профориентации.	В течение года	Школьный библиотекарь

**IV. Совместная работа школы, предприятий, службы занятости населения, учреждений профессионального образования.**

1.	Организация экскурсий в учреждения и предприятия села Совье	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители
2.	Совместное проведение тематических мероприятий, посвящённых профессиональным праздникам	В канун профессиональных праздников	Директор школы, старшая вожатая
3.	Трудоустройство на время каникул подростков девиантного поведения	Во время каникул	Директор школы, ЦЗН
4.	Создание банка профессиограмм о профессиях сельскохозяйственного предприятия (СПК (к-з) «Совьинский»)	В течение года	Классные руководители
5.	Тестирование учащихся 8-х и 10-х кл, с целью выявления их профессиональной направленности	В течение года	Педагог-психолог
6.	Индивидуальные и групповые консультации учащихся и родителей по различной тематике профориентационной деятельности	В течение года	Педагог-психолог
7.	Обеспечение школы справочной информацией об учебных заведениях района и области.	В течение года	Учреждения профессионального образования, ЦЗН
8.	Провести для учащихся выпускных классов: - встречи со специалистами службы занятости населения по вопросам правовой и социальной защиты выпускников школы; - ярмарки профессий; - экскурсии учащихся выпускных классов в учебные заведения района и области; - «Дни открытых дверей».	Март-май	Зам. директора по УВР, ЦЗН, учреждения профессионального образования.

### V. Работа с родителями учащихся

1.	Совместно с семьей изучать интересы, склонности детей и способствовать их развитию через кружки, секции, элективные занятия	Постоянно	Классные руководители
2.	Индивидуальные и групповые консультации «Загадки вашего ребенка. От чего зависит талантливость и успех?»	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители
3.	Проведение тематических общешкольных родительских собраний:  - «Хочу, могу, надо» (изучение склонностей и способностей ребенка);  - «Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении подростка»	По годовому плану школы	Директор школы
4.	Оказание помощи в трудоустройстве опекаемым и выпускникам школы из неблагополучных семей.	В течение года	Директор школы
5.	Проведение родительских конференций «Как я помогаю ребенку в выборе профессии»	В течение года	Зам. директора по УВР
6.	Конкурс семейных сочинений «Профессии нашей семьи»	Апрель	Учителя русского языка и литературы
7.	Привлечение родителей к организации и проведению экскурсий на предприятия, в учебные заведения.	В течение года	Классные руководители

## VI. Мониторинг качества профориентационной работы

1.	Проведение мониторинга: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ уровня удовлетворенности выпускников школы избранной специальностью;</li><li>➤ уровня соответствия рекомендаций, изложенных в профдиагностических картах и выборах профессии выпускниками школ.</li></ul>	Октябрь-ноябрь	Педагог-психолог
2.	Творческие отчеты классных руководителей по профориентации учащихся.	Май	Зам. директора по УВР
3.	Анализ соответствия профнамерений учащихся и их участия в кружках, секциях, факультативах, курсах по выбору.	В течение года	Зам. директора по ВР
4.	Анализ соответствия выбора элективных занятий и дальнейшего обучения выпускников школы	В течение года	Зам. директора по УВР

## VII. Сроки реализации программы - 2012 – 2015 годы.

## **Тематика родительских собраний по профориентации обучающихся:**

- Хочу, могу, надо. Изучение склонностей и способностей ребенка.
- Индивидуальная программа развития ребенка в школе.
- Что значит - выбрать профессию?
- Первые итоги.
- Программа допрофессиональной подготовки школьника.
- Развитие ребенка во внеурочной деятельности.
- Когда не поздно выбирать профессию?
- Профильные классы в школе.
- Особенности запроса района и области на профессии.
- Образовательные услуги, предоставляемые районом, областью.
- Выбор в жизни человека.
- Мир профессий и профессиональный выбор
- Типы профессий. Формула профессии.
- Как подростку устроиться на работу.
- Профессиональные качества человека.
- Мир наших интересов.
  
- Требования профессии к человеку.
- Куда подростку можно устроиться.
- Где можно продолжить обучение после 9-го класса.
- Как устроиться на работу. Общение. Телефон. Собеседование.
- Профессии, специальности, должности.
- Профессиональная квалификация и мастерство.
- Профессиональная деятельность и социальный статус человека.
- Условия и орудия профессии.
- Здоровье и выбор профессии.
- Прогноз рынка труда на ближайшие годы.
- Цели профессиональной деятельности.
- Основы трудовых отношений.
- Самообразование, саморазвитие и выбор профессии.
- Культура общения и профессионализм.